

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ZA OTROKE IN MLADINO V LETU 2025 V OBČINI KOSTANJEVICA NA KRKI

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- 1. Besedilo javnega razpisa**
- 2. Prijavni obrazci**
- 3. Merila za izbor**
- 4. Vzorec pogodbe**

Prijava mora obvezno vsebovati:

- 1. izpolnjeno prijavo na razpis, z vsemi zahtevanimi podatki,**
- 2. s podpisom potrjen vzorec pogodbe.**

Datum objave razpisa: 7.2.2025

Rok za oddajo vlog: 7.3.2025

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS štev. 50/07, 61/08, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22-ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24) in Odloka o proračunu Občine Kostanjevica na Krki za leto 2025 (Ur.l. RS, št. 111/2024), Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki, objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ZA OTROKE IN MLADINO, KI JIH BO V LETU 2025 SOFINANCIRALA OBČINA KOSTANJEVICA NA KRKI

- 1. Neposredni proračunski uporabnik:** Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki.
- 2. Predmet javnega razpisa** so programi za otroke in mladino v občini Kostanjevica na Krki v letu 2025, razen programov s področja kulture, športa, zdravstva in sociale.

3. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji na javni razpis:

Na javni razpis se lahko prijavijo nevladne organizacije, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so pravne osebe s statusom društva, ustanove, mladinskega sveta, zasebnega zavoda ali druge organizacije in so registrirane za opravljanje programov/projektov na razpisanem področju;
- da imajo sedež v občini Kostanjevica na Krki;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje prijavljenih programov/projektov;
- da delovanja v razpisanem letu nimajo sofinanciranega iz proračuna Občine Kostanjevica na Krki v okviru posebnih ali drugih proračunskih postavk,
- da za isti program ne bodo prejela sredstev iz državnega proračuna oz. drugih virov,
- da imajo z Občino Kostanjevica na Krki zaključene pogodbene obveznosti iz preteklih let.

Prijavitelj mora izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

- da na področju mladinskih aktivnosti, mladinskega dela deluje vsaj eno leto;
- da so v izvajanje dejavnosti prijavitelja pretežno vključeni mladi iz območja občine Kostanjevica na Krki;
- da prijavitelj dovoljuje objavo osebnih podatkov z namenom vodenja razpisa in objave rezultatov razpisa na spletni strani občine, skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja;
- da prijavitelj nima omejitev na podlagi Zakona o preprečevanju korupcije;
- da zakoniti zastopnik ni kaznovan ali v postopku zaradi kršenja določb Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije niti nima omejitev poslovanja na podlagi tega zakona;

Če prijavitelj ne izpolnjuje enega od navedenih pogojev, se vloga prijavitelja zavrže.

4. Vrednost razpisa: Vrednost razpisa za področje dela z mladimi za leto 2025 je **1.000,00 EUR**.

5. Upravičeni stroški sofinanciranja:

Za upravičene štejejo stroški, ki:

- so povezani s prijavljenimi mladinskimi aktivnostmi in so nujno potrebni za uspešno pripravo in izvedbo mladinskih aktivnosti;
- jih je prijavitelj napovedal v prijavi;
- so skladni z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- so dejansko nastali;

- so prepoznavni in preverljivi na osnovi izvirnih dokazil;
- so evidentirani na ustreznih knjigovodskih/računovodskih listinah in v računovodskih evidencah;
- niso in ne bodo sofinancirani iz drugih virov občine.

Vrsta upravičenih stroškov:

- stroški dela, razen stroški dela projektnih partnerjev;
- delo prostovoljcev, v maksimalnem deležu 20 % vrednosti sofinanciranih stroškov programa;
- stroški vodenja, usklajevanja in mentorstva prostovoljcev;
- stroški zunanjih izvajalcev, v kolikor gre za specifične in strokovne storitve (npr. izvedba tematske delavnice, navedene v programu ipd., oglaševanja, prevozi,...);
- stroški materiala, v kolikor ne gre za material, ki je namenjen nadaljnjem trženju ali pobiranju prispevkov za organizacijo;
- nakup opreme, kadar je le-ta nujno potreben za izvedbo programa, pri čemer se mora biti nakup opreme jasno obrazložen;
- posredni – operativni/administrativni stroški (komunikacijske in poštno storitve, pisarniški material, računovodstvo, spletna stran, stroški poslovnih prostorov...).

Neupravičeni so naslednji stroški:

- stroški alkohola,
- investicijsko vzdrževanje (npr. obnova prostorov, popravila ...),
- amortizacija nepremičnin in opreme,
- tekoči stroški poslovanja zaradi opravljanja osnovne dejavnosti prijavitelja
- stroški, ki jih prijavitelju zaračuna navedeni partner programa.

Neupravičeni stroški vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prijavitelj.

6. Osnovna merila za izbor programov:

- kakovost, zahtevnost in dostopnost predloženega programa,
- realna možnost izvedbe programa (kadrovski, finančni, prostorski, časovni pogoji),
- jasno izraženi cilji programa, ki so v skladu s predmetom razpisa,
- možnost sodelovanja uporabnikov in prostovoljcev pri načrtovanju in izvedbi programa,
- reference prijavitelja – odmevnost programov izvedenih v preteklih letih,
- neprofitnost programa,
- preglednost, ekonomičnost in realnost finančne konstrukcije programa
- razvidnost namena porabe sredstev

7. Posredovanje potrebne dokumentacije:

- izpolnjena prijava na razpis z vsemi zahtevanimi podatki in prilogami,
- s podpisom potrjen vzorec pogodbe
- obvezne priloge k prijavnemu obrazcu (kopija temeljnega akta, iz katere naj bodo razvidni pravni status, sedež prijavitelja, registrirane dejavnosti in obdobje delovanja, v kolikor se prijavitelj na področni javni razpis prijavlja prvič).

8. Rok izvedbe: Dodeljena sredstva za leto 2025 morajo biti porabljena v letu 2025.

9. Rok za predložitev prijav in način predložitve:

Razpisni rok za oddajo pisnih ponudb s strani izvajalcev programov za otroke in mladino je od 7.2.2025 do vključno 7.3.2025. Če prosilec pošlje vlogo po pošti, se šteje za pravočasno, če je bila vložena priporočeno najpozneje do razpisnega roka. Vloge je mogoče oddati tudi osebno do konca razpisnega roka v občinski upravi, vendar najpozneje zadnji dan razpisnega roka.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnih obrazcih razpisne dokumentacije naročnika (Občine Kostanjevica na Krki).

Prijave morajo biti poslane v zaprti kuverti na naslov Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki in označene z »Ne odpiraj – JR MLADI 2025«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov prijavitelja.

10 . Odpiranje in obravnava prijav, sprejemanje odločitev in obveščanje o rezultatih

Odpiranje prijav bo opravila strokovna komisija, imenovana s strani župana Občine Kostanjevica na Krki. Odpiranje prijav ne bo javno. V primeru nepopolno izpolnjenih prijav s pomanjkljivo dokumentacijo bo komisija prijavitelja pozvala, da vlogo dopolni 8-ih (osmih) dni od prejema obvestila. V primeru, da je prijavitelj v roku ne bo dopolnil, bo prijava zavržena.

Izbirna komisija bo iz nadaljnje obravnave izločila vloge:

- ki bodo nepravilno označene;
- ki bodo prispele po roku;
- ki jih je vložila neupravičena oseba.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v 60 dneh od datuma odpiranja prijav. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev, na podlagi katerega se izda sklep o dodelitvi sredstev. Občina bo z izbranimi prijavitelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programov v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu.

11. Kraj in čas, kjer lahko prijavitelji dvignejo razpisno dokumentacijo:

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Kostanjevica na Krki www.kostanjevica.si, ali jo v tem roku zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih dni pri Aniti Krajnc, Občina Kostanjevica na Krki, Ljubljanska cesta 7, Kostanjevica na Krki, kjer lahko dobite tudi dodatne informacije, telefon: 08 20 50 619, e-mail: anita.krajnc@kostanjevica.si, v času uradnih ur.

Št. 430-1/2025
Datum: 7.2.2025



Občina Kostanjevica na Krki
Robert Zagorc